

# KAYU WANGI

WEDDING PLANNER & ORGANIZER



INTIMATE. GLORIOUS. MEMORABLE

# 2025





---

## Introduction

*“Wedding partner yang akan mewujudkan pernikahan impian menjadi berkesan dan tak terlupakan”*

Kayuwangi Wedding Planner & Organizer merupakan jasa penyelenggara acara pernikahan yang berbasis di Temanggung, Jawa Tengah.

Pelayanan jasa ini mulai fokus menjadi wedding organizer pada tahun 2019 dengan berbagai jenis konsep acara yang dirancang sesuai dengan konsep dan karakteristik tiap pengantin. Didukung oleh tim yang solid, kreatif dan responsif, Kayuwangi Wedding Planner & Organizer terus berinovasi untuk memaksimalkan pelayanan sesuai kebutuhan tiap calon pengantin.

Sebagai penyelenggara & koordinator acara, kami telah menjalin relasi dengan berbagai vendor dengan visi & tujuan yang sama yaitu membantu calon pengantin untuk mewujudkan pernikahan yang apik, hangat & berkesan.

# Services List ---

- **WEDDING ORGANIZER ON THE DAY**

Pelayanan jasa dari Kayuwangi sebagai **koordinator acara** di hari-H pernikahan. Layanan ini cocok untuk anda yang sudah merencanakan acara dan memilih vendor, namun memerlukan *crew WO* untuk menjadi koordinator di hari-H acara pernikahan.

- **WEDDING PLANNER**

Pelayanan jasa dari Kayuwangi secara lengkap mulai dari **perencanaan hingga menjadi koordinator** di hari-H acara. Layanan ini cocok untuk anda yang tidak memiliki banyak waktu, terbatas jarak, dan tidak ingin merepotkan keluarga serta kerabat dalam acara pernikahan.

- **EXTRA SERVICE**

Tambahan pelayanan jasa di luar fasilitas yang bisa dipilih untuk melengkapi kebutuhan acara pernikahan.



# WO on The Day

## *fasilitas :*

- Kontrak kerja selama 1 bulan
- Konsultasi *unlimited via WhatsApp*
- Penyusunan *rundown* acara
- Pembuatan *layout venue & acara*
- Koordinasi dengan vendor (*follow up*)
- *Soft file sharing* (kelengkapan data & notulensi tiap meeting)
- *Technical Meeting* (vendor & keluarga)
- Buku Panduan Pernikahan cetak & *soft file*
- Gladi Bersih/*briefing* acara pada H-1 acara
- Pengecekan loading vendor pada H-1 acara
- *Morning Call* bride, groom, family & vendor (*via whatsapp*)
- Penyediaan perlengkapan acara (*information sign, confetty dan rose petal basket*)
- Koordinasi vendor & keluarga di hari H acara
- Laporan acara (*summary report*)

## *crew on duty :*

- 9 crew WO (*formal attire + HT*)
- 8 jam kerja (terhitung dari 2 jam sebelum acara dimulai)

---

## P R I C E

---

*Rp 6.999.000*

# Wedding Planner

## *fasilitas :*

- Kontrak kerja selama  $\leq$  6 bulan
- Konsultasi *unlimited via WhatsApp*
- Diskusi konsep acara
- Penyusunan anggaran acara
- Penyusunan *rundown* acara
- Rekomendasi & koordinasi vendor
- Pembuatan *layout venue* & acara
- Pendampingan *fitting* (pemilihan baju)
- Pendampingan *test food* (pemilihan menu katering)
- *Soft file sharing* (kelengkapan data & notulensi tiap meeting)
- *Technical Meeting* (vendor & keluarga)
- Buku Panduan Pernikahan cetak & *soft file*
- Pengecekan *loading* vendor pada H-1 acara
- Gladi Bersih/*briefing* acara pada H-1 acara
- Koordinasi vendor & keluarga di hari H acara
- *Morning Call* bride, groom, family & vendor (*via whatsapp*)
- Penyediaan perlengkapan acara (*information sign, confetty dan rose petal basket*)
- Laporan acara (*summary report*)

## CREW ON DUTY :

- 9 crew WO (*formal attire + HT*)
- 8 jam kerja (terhitung dari 2 jam sebelum acara dimulai)

---

## PRICE

---

*Rp 9.999.000*



## EXTRA SERVICES

Berikut rincian pelayanan tambahan di luar fasilitas pelayanan jasa yang bisa dipilih sesuai kebutuhan acara

### *Fasilitas:*

1. Biaya tambahan Rp 500.000 untuk pendampingan foto *pre-wedding*
2. Biaya tambahan Rp 250.000/orang untuk penjaga buku tamu/usher
3. Biaya tambahan Rp 500.000/orang untuk tambahan *crew* WO di hari-H
4. Biaya tambahan Rp 1.000.000/jam untuk penambahan durasi acara
5. Biaya tambahan sebesar 50% dari paket yang dipilih untuk acara beda hari
6. Biaya tambahan untuk akomodasi sesuai tempat dan kebutuhan acara
7. Biaya tambahan untuk perlengkapan pendukung yang dibutuhkan dalam acara (*wedding car*, balon, merpati, *misty fan*, dll).

### *Note:*

*Biaya tambahan disesuaikan dengan pengeluaran yang digunakan*



# Terms & Conditions

## Kewajiban Klien:

- Membayar paket yang telah dipilih, sesuai dengan *workflow* pembayaran yang tertulis.
- Memberikan data yang valid untuk kelengkapan acara, mencakup jumlah tamu undangan, konsep acara dan kebutuhan lainnya.
- Memberikan kepercayaan penuh kepada Kayuwangi Wedding Planner & Organizer sesuai kesepakatan yang telah disetujui bersama.
- Memberikan arahan kepada keluarga untuk dapat bekerjasama dengan baik dengan *WO* ataupun vendor lainnya agar acara dapat berjalan lancar.

## Hak Klien:

- Mendapatkan pelayanan sesuai paket yang telah dipilih.
- Menerima *invoice*/kwitansi pembayaran.
- Menerima penjelasan alur kerja dan fasilitas dari paket yang telah dipilih.
- Mengubah tanggal atau *rundown* acara apabila terjadi *force majeure*. Dengan catatan perubahan tanggal acara tersebut didiskusikan dengan jadwal *WO* dan vendor lain.

## Tambahan:

Jika klien melakukan *cancel* atau pembatalan secara sepihak, maka uang DP yang sudah dibayarkan ke Kayuwangi Wedding Planner & Organizer, tidak dapat kembali.

## Kewajiban *Wedding Organizer*:

- Memberikan pelayanan sesuai paket yang dipilih client dengan penuh tanggung jawab.
- Melaksanakan hasil kesepakatan bersama secara maksimal.
- Memberikan *invoice*/kwitansi, dan kelengkapan administrasi lainnya.
- Memberikan alur kerja dan fasilitas paket yang dipilih oleh klien.
- Melaksanakan acara dengan melibatkan keluarga dan vendor secara transparan.

## Hak *Wedding Organizer*:

- Menerima data yang *valid* dan diberi ruang untuk menjalin komunikasi dengan calon pengantin dan keluarga.
- Kayuwangi Planner & Organizer diberi hak sepenuhnya oleh calon pengantin dan keluarga untuk membantu sesuai kesepakatan bersama.
- Kayuwangi Wedding Planner & Organizer diberi hak untuk mengubah *rundown* atau melakukan improvisasi pada saat pelaksanaan acara jika diperlukan (*urgently conditions*).

# Workflow

## *Pemilihan Paket Jasa*

Klien memilih paket jasa yang ada di Kayuwangi sesuai kebutuhan

## *Penandatanganan Surat Kontrak Kerja*

Merupakan perjanjian kontrak kerja antara klien dan Kayuwangi mengenai Hak dan Kewajiban masing-masing pihak

## *Pembayaran Down Payment*

*WO on The Day* : Pembayaran DP 40%

*Wedding Planner* : Pembayaran DP I 30% dan DP II 30% (H-2 bulan)

## *Meeting 1 (Pembahasan Konsep & Data Acara)*

Meeting yang dilakukan setelah pembayaran DP, membahas tentang persiapan awal dan rencana pemilihan vendor

## *Scheduling*

- *Venue Visit & Layouting*
- Pendampingan *fitting* baju pernikahan\*
- Pendampingan *test food* & pemilihan menu katering\*
- Penyusunan rundown acara
- Pemberkasan KUA\*
- *Family Meeting*
- *Technical Meeting*
- Gladi Bersih

*\*berlaku untuk Wedding Planner*

## *Pelunasan*

Pelunasan dilakukan pada H-2 sebelum hari H

*WO on The Day* : Pelunasan sebesar 60%

*Wedding Planner* : Pelunasan sebesar 40%

## *The Day (Hari H Acara)*

Pelaksanaan kerja Kayuwangi meliputi koordinasi acara, keluarga, serta vendor dan memberikan laporan acara.

# FAQ

## FREQUENTLY ASK QUESTION

- 1. Bagaimana cara untuk mengetahui sejauh mana persiapan pernikahan saya?**  
Bisa dengan mengakses *file sharing* yang sudah dibuat oleh Kayuwangi, karena segala aktivitas akan ter-*update* secara *realtime*.
- 2. Apakah saya bisa mengubah konsep acara mendekati hari-H?**  
Bisa, namun perlu koordinasi dengan *vendor* yang bersangkutan.
- 3. Apakah ada tambahan biaya, jika ada perubahan konsep acara?**  
Ada, tergantung dengan perubahan dan hasil koordinasi dengan *vendor*.
- 4. Apakah sewaktu-waktu saya dapat menghubungi Kayuwangi, jika terjadi urgensi?**  
Bisa, namun jika *WO* sedang dalam *meeting* atau *event* akan dikonfirmasi secepatnya melalui *chat* WhatsApp terlebih dahulu.
- 5. Apakah saya dapat membatalkan perjanjian dengan Kayuwangi?**  
Bisa, namun biaya yang sudah dibayarkan tidak dapat kembali karena sudah digunakan untuk biaya jasa dan operasional *WO* (konsultasi dan *meeting*).
- 6. Kapan waktu yang pas untuk saya *booking* Kayuwangi?**  
Lebih baik klien *booking* 12 bulan atau selambatnya 3 bulan sebelum acara pernikahan.



# REACH US

*Jalan Masjid 8, Kowangan, Temanggung*  
*kayuwangiplanner.com*  
*+62 813 8763 3386*

